

PROGRAMA DE PÓS-DOUTORADO
MODELO DE RELATÓRIO FINAL DE PÓS-DOUTORAMENTO
(Conforme Resolução CoPI nº 8689/2024)

I – RELATÓRIO FINAL DO PLANO DE TRABALHO

O arquivo pode ter no máximo 4mb e deve estar em formato PDF para anexar ao sistema.

a) Justificativa

Apresente uma síntese do desenvolvimento da pesquisa, destacando como a justificativa inicial foi atendida ou revisada ao longo da execução do plano. Descreva o contexto institucional e científico no qual o trabalho se realizou, ressaltando a pertinência e os resultados obtidos em relação à relevância proposta no plano de trabalho. Indique as contribuições acadêmicas, artísticas, culturais ou sociais da pesquisa, assim como eventuais adequações realizadas diante de imprevistos, mudanças metodológicas ou novos achados.

b) Cronograma de Execução

Relate o cumprimento do cronograma originalmente proposto, explicitando as etapas concluídas e eventuais alterações de planejamento. Apresente uma visão comparativa entre o cronograma inicial e o executado, indicando os principais marcos de avanço da pesquisa. Quando houver modificações, descreva as razões e os impactos sobre o andamento do projeto. Inclua, se pertinente, um quadro ou descrição narrativa das fases de execução, com seus respectivos períodos e resultados parciais ou finais.

c) Atividades de Disseminação e Interação Acadêmica e Social na USP

Descreva as atividades de disseminação do conhecimento realizadas conforme o Plano de Trabalho, indicando de forma objetiva como elas promoveram a interação com a graduação, a pós-graduação, a extensão universitária e/ou impacto social. Detalhe as ações executadas, como a participação em disciplinas de graduação como capacitação didática, coorientações de trabalhos, realização de oficinas, palestras, exposições, performances, cursos de extensão, produção de materiais didáticos, organização de eventos ou atividades de divulgação científica e cultural. Explique o alcance dessas ações, os públicos envolvidos e os resultados obtidos em termos de aprendizado, integração institucional e difusão dos resultados da pesquisa.

II – RESULTADOS DO PROJETO DE PESQUISA

a) Formulação do Problema – Análise Final

Retome o problema de pesquisa proposto e avalie em que medida ele foi respondido ou reformulado ao longo da investigação. Explique como os resultados obtidos contribuíram para esclarecer a questão central e para ampliar o conhecimento na sua área. Quando aplicável, discuta as limitações encontradas e as novas questões derivadas da pesquisa.

b) Objetivos – Avaliação de Cumprimento

Apresente uma análise do grau de alcance dos objetivos geral e específicos definidos no plano inicial. Indique quais metas foram integralmente atingidas, parcialmente cumpridas ou

COMISSÃO DE PESQUISA E INOVAÇÃO (CPqI ECA)

Av. Prof. Lúcio Martins Rodrigues, nº 443, Prédio Adm, 1º andar, sala 114
Cidade Universitária | CEP 05508-020 | São Paulo/SP | Tel. 11 3091.5021
email: cpq@usp.br | www3.eca.usp.br/pesquisa

reformuladas, justificando eventuais alterações. Esclareça de que forma os resultados obtidos confirmam, ampliam ou redefinem as hipóteses e propósitos originais do trabalho.

c) Justificativa – Contribuições e Impactos

Discuta a relevância final da pesquisa à luz dos resultados obtidos, evidenciando suas contribuições acadêmicas, artísticas, culturais e sociais. Indique como os achados dialogam com o campo teórico e prático de referência e de que maneira fortalecem a inserção institucional do pesquisador e do grupo envolvido. Quando cabível, destaque os impactos da pesquisa em políticas públicas, práticas culturais, processos criativos, inovação ou transferência de conhecimento.

d) Metodologia – Procedimentos Adotados

Descreva os métodos e procedimentos efetivamente utilizados na execução da pesquisa, especificando eventuais mudanças em relação ao plano original e justificando suas razões. Relate o percurso metodológico seguido, incluindo as etapas de coleta e análise de dados, os instrumentos e materiais empregados, e a coerência entre a metodologia aplicada e os resultados alcançados. Se pertinente, inclua observações sobre aspectos éticos, autorais ou técnicos que tenham influenciado a condução da pesquisa.

e) Cronograma de Execução, Carga Horária e Esquema de Trabalho Semanal

Apresente o registro final do período total de execução da pesquisa, indicando a carga horária global cumprida e a forma de trabalho semanal acordada com o supervisor. Esclareça a distribuição efetiva do tempo entre atividades de pesquisa, reuniões de orientação, ações de disseminação e produção de resultados. Caso o cronograma tenha sido ajustado, descreva as razões e os efeitos sobre a entrega dos produtos finais.

III – PRODUTOS E RESULTADOS FINAIS

Apresente os resultados concretos da pesquisa, conforme o plano aprovado. Isso pode incluir artigos científicos, capítulos de livros, exposições, performances, obras audiovisuais, relatórios técnicos, materiais didáticos, softwares, bases de dados, eventos realizados, entre outros. Indique claramente a autoria e a vinculação institucional de cada produto, bem como a forma de divulgação ou publicação. Caso algum resultado ainda esteja em desenvolvimento, informe o estágio de produção e a previsão de conclusão.

IV – CONSIDERAÇÕES FINAIS

Finalize o relatório destacando as principais conclusões da pesquisa e os aprendizados decorrentes do período de pós-doutoramento. Reflita sobre a relevância institucional e acadêmica do trabalho, sobre as perspectivas futuras de continuidade da pesquisa e sobre possíveis colaborações ou desdobramentos científicos e artísticos. Indique, se aplicável, sugestões de aprimoramento para futuras edições do programa de pós-doutorado.

V – ANEXOS (OPCIONAL)

Inclua documentos comprobatórios ou complementares, tais como: lista de publicações e apresentações, certificados de participação em eventos, registros de atividades de extensão, material visual ou técnico produzido, e eventuais pareceres ou relatórios de acompanhamento.

COMISSÃO DE PESQUISA E INOVAÇÃO (CPqI ECA)

Av. Prof. Lúcio Martins Rodrigues, nº 443, Prédio Adm, 1º andar, sala 114
Cidade Universitária | CEP 05508-020 | São Paulo/SP | Tel. 11 3091.5021
email: cpq@usp.br | www3.eca.usp.br/pesquisa