

**Universidade de São Paulo**  
**Escola de Comunicações e Artes**  
**Departamento Informação e Cultura**  
**Disciplina: CBD0267 - Projeto Experimental em Biblioteconomia II**  
**Docente: Prof. Dr. Francisco Carlos Paletta**  
**2º semestre de 2023**

**Orientações sobre composição de banca, depósito de exemplares e respectivas datas**

1) **BANCA**

1 Titular (Prof. Orientador); 1 examinador do departamento; 1 examinador pode ser de fora do departamento.

Recomendamos que, quando possível, a definição da Banca de TCC deverá obedecer ao critério seguinte:

O Orientador e Presidente da Banca tem autonomia para definir a Banca de TCC da maneira que considerar mais adequada.

Escolhida a Banca, o Orientador deverá agendar a defesa, definindo dia e hora no formulário assinado que será encaminhado ao departamento.

As bancas deverão ser preferencialmente presenciais podendo contar com a participação remota de algum integrante da banca.

Período de Defesa: Matutino e Noturno de **18.12.2023 à 22.12.2023** *(de acordo com o calendário escolar da Graduação)*

*(Se por alguma razão de força maior a defesa tiver que ser realizada antes destas datas, combine com os interessados, sem nenhum problema)*

Horário: manhã, tarde ou noite, no horário que julgar mais conveniente.

Local: no CBD ou em outro local da ECA que julgue mais apropriado (conforme disponibilidade de salas).

Feitas às definições finais sobre a defesa, envie os dados à secretaria do CBD, que receberá o **formulário (anexo)** preenchido com os dados sobre a banca e a defesa.

Os dados fornecidos pelos orientadores (banca, dia, hora, local) serão publicados no quadro de alunos de graduação do Departamento, já que a sessão de defesa deverá ser pública.

2) **DEPÓSITO DOS TCCs**

Deverá ser encaminhado por e-mail para a secretaria do CBD ([cbd@usp.br](mailto:cbd@usp.br)) o arquivo em PDF do TCC e o formulário de banca assinado pelo orientador **ATÉ 15/12/2023**.

Após esse prazo o Departamento não poderá se responsabilizar pelo envio do arquivo do TCC aos examinadores.

O recebimento do e-mail com o arquivo do TCC deverá ser confirmado pela Secretaria do CBD.

**Obs.:-** Encerramento das aulas – **21.12.2023**  
Data máxima para cadastro de Avaliação Final - **19 de janeiro de 2024**