

PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO
CURSO DE BIBLIOTECONOMIA
CARREIRA BIBLIOTECONOMIA E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO
2023

1 Introdução

Em 16 de junho de 1966 foi criada, na USP, a Escola de Comunicações Culturais, pelo Decreto 46419, a qual teve seu nome alterado para Escola de Comunicações e Artes (ECA) pelo Decreto 52926 de 16/12/1969 com o objetivo de formar profissionais para atender às demandas da sociedade, do mercado de trabalho e contribuir para o desenvolvimento da Universidade, no âmbito da Cultura, das Artes e das Comunicações. Assim, foram criados inicialmente os cursos de Jornalismo; Rádio e Televisão; Artes Dramáticas, Cinema, Relações Públicas, Documentação e Biblioteconomia. Em 1970, foram criados os cursos de Publicidade e Propaganda e Editoração; em 1971, Música e Artes Plásticas; e, em 1972, o curso de Turismo.

Em 1970, antes da formatura de suas primeiras turmas, os cursos de Documentação e Biblioteconomia foram reunidos em um só curso, denominado *Curso de Biblioteconomia*, devido às similaridades entre as duas estruturas curriculares e à otimização dos recursos humanos e de infraestrutura da ECA. O curso de Biblioteconomia reúne as questões relativas à organização e recuperação dos acervos bibliográficos como livros e revistas e outros materiais, aos problemas e soluções contemporâneas relativos à gestão, organização, tratamento e recuperação da informação registrada nos mais diversos suportes físicos e, notadamente hoje, digitais.

Já na década de 1970, o curso de Biblioteconomia da ECA se diferenciou dos demais cursos existentes no Brasil por inserir em sua estrutura curricular disciplinas voltadas para área da Ação cultural, ou seja, disciplinas preocupadas em capacitar o bibliotecário também como um mediador entre a informação e os

públicos dos dispositivos de informação e cultura, como as bibliotecas, os museus, os centros culturais, os arquivos e outros.

No século XXI, a integração dos computadores em rede, a *Internet* e a conexão digital fez surgirem novas lógicas, novas semânticas e novas competências com as quais o bibliotecário deve lidar em seu fazer profissional, exigindo a redefinição de princípios, conteúdos e metodologias que atendam a tais demandas.

Em decorrência, o Departamento de Informação e Cultura, atual denominação do Departamento de Biblioteconomia e Documentação, busca continuamente readequar a estrutura curricular do curso de Biblioteconomia para aprimorar a formação de seus alunos e, neste sentido, propõe-se a atualizar Projeto Político Pedagógico, com alterações na sua estrutura curricular que apresenta disciplinas específicas e optativas com conteúdo programáticos para fornecer as competências e habilidades necessárias ao profissional para atuar tanto no âmbito da conservação e preservação da memória escrita, da cultura e dos processos de organização e recuperação da informação em ambientes como bibliotecas, centros de documentação e serviços de informação, como na construção de conhecimentos especializados, multimídia em formatos digitais distribuídos em rede, garantindo sua inserção na vanguarda da sociedade contemporânea conectada, com suas novas lógicas de produção, circulação, distribuição e apropriação da informação.

Em 2021, foi implantado o Certificado em Biblioeducação, fruto de intenso trabalho envolvendo a Escola de Comunicações e Artes (ECA) e a Faculdade de Educação (FE), com início em 09 de março de 2015, a partir de portaria interunidades firmada entre as duas unidades de ensino da Universidade de São Paulo, que criou Grupo de Trabalho composto por seis docentes, visando preparar conjuntamente um plano de ações destinado à formação de educadores (bibliotecários e professores) voltados à atuação em bibliotecas escolares. Como resultado, depois de variadas ações acadêmicas comuns, a orientação prevalente indicou a criação do Certificado em Biblioeducação, no

curso de Biblioteconomia da ECA/USP, como alternativa mais viável ao contexto acadêmico-educativo existente.

Nesses termos, a referida opção mantém a duração do curso, não acarretando, portanto, sobrecarga de créditos obrigatórios para o aluno. Trata-se, antes de tudo, de combinatória de recursos, em geral dispersos nas formações atuais, além de orientação e valorização de interesses e escolhas dos alunos. A iniciativa valoriza a formação interdisciplinar, ao colocar em diálogo, reconhecido institucionalmente, no caso específico, as áreas da Biblioteconomia e Educação. A partir desta opção será possível atender a aspectos essenciais do desenvolvimento de bibliotecas em contextos educativos.

Do ponto de vista operacional, a instituição do Certificado em Biblioeducação implica tanto a introdução de disciplinas, além de créditos por atividades programadas e/ou estágios e demais modalidades fixadas quando da sua criação, sem prejuízo da formação geral e polivalente do futuro profissional bibliotecário.

Buscam-se, assim, mudanças que possam superar hiatos existentes entre as novas demandas socioculturais e a formação de profissionais adequadamente preparados para enfrentar um mercado em constante transformação. Pretende-se ainda, um ajuste maior às duas tarefas fundamentais da Universidade Pública: sua atualização permanente, com base na observação atenta dos problemas socioculturais, e invenção/construção de caminhos, meios e mecanismos de respostas às demandas de uma sociedade cada vez mais complexa, virtual e interativa, que participa dos novos processos de comunicação como produtora e não só consumidora de informação, implicando, portanto, profissionais críticos e criativos que garantam a qualidade profissional em sua área de atuação.

2 Objetivos

Este Projeto Político Pedagógico (PPP) objetiva nortear a formação profissional necessária ao bibliotecário para responder ao complexo contexto

contemporâneo no domínio da Biblioteconomia inserida na Ciência da Informação, especificamente no que se refere à produção, organização, tratamento, acesso, mediação e apropriação da informação pelos públicos nos dispositivos de informação e cultura, como as bibliotecas, os museus, os centros culturais, os arquivos, etc. sejam eles constituídos por acervos físicos, digitais ou virtuais.

3 Marco referencial teórico

O curso de Biblioteconomia da Escola de Comunicações e Artes da Universidade de São Paulo (USP) encontra-se na maior universidade pública da América Latina. A USP tem missões específicas próprias de sua essência: ser uma entidade criada e mantida pelo Estado para responder a determinadas demandas sociais. Nesse sentido, diferencia-se da instituição privada em razão do princípio que a constituiu. Se uma instituição privada, para sobreviver, busca fundamentalmente atender à demanda de um mercado de recursos humanos definido com clareza, numa instituição pública, mantida pelos recursos públicos e com vagas oferecidas gratuitamente, as preocupações devem ser outras, transcendendo a formação de trabalhadores para o mercado de trabalho. Basicamente, a Universidade pública deve pautar-se por duas tarefas:

- Responder às necessidades da sociedade tanto no ensino quanto na pesquisa (e, para isso, é preciso detectar quais são essas necessidades);
- Estar comprometida com o desenvolvimento constante da pesquisa e buscar soluções para responder às necessidades detectadas.

Em outras palavras, cabe aos cursos da USP manterem-se na dianteira do conhecimento e colocar o resultado desse trabalho a serviço da população.

O campo da Informação foi um dos que mais se transformou a partir da última década do século XX. As mudanças tecnológicas produziram profundas rupturas no meio social, instituindo novos valores, novos costumes, quebraram as fronteiras entre a informação e a comunicação. Neste contexto de mudança,

informação e comunicação se mesclam num mesmo contexto social, a horizontalização dos processos socioculturais ganhou ênfase, as relações e interações tornam-se cada vez mais reticulares, instantâneas e simultâneas. As relações entre sociedade-informação se redefiniram e se redefinem sistematicamente, impactando a formação do profissional bibliotecário, seus saberes e fazeres face aos novos modos de relação entre dispositivos culturais e informacionais, processos e práticas culturais, instituições e públicos diversificados.

4 Perfil do egresso

A profissão de Bibliotecário foi inicialmente regulamentada pela lei n. 4.084 de 30 de junho de 1962; em 1998, a Lei 9.764 atualizou o exercício da profissão e determinou outras providências quanto à sua estruturação. A profissão é regida por princípios do seu código de ética, aprovado pela resolução n. 327, de 20 de agosto de 1986, do Conselho Federal de Biblioteconomia, e revisto em 2018 pela Resolução CFB, n. 207, intitulado Código de Ética e Deontologia do Bibliotecário.

São atribuições do bacharel em Biblioteconomia, a organização, direção e execução dos serviços técnicos de unidades de informação de repartições públicas federais, estaduais, municipais e autárquicas e empresas particulares, bem como a atuação como profissional liberal em atividades ligadas à preservação, recuperação e disseminação da informação em seus diferentes suportes.

O egresso do curso de Biblioteconomia deve desempenhar de maneira autônoma e qualificada as atividades do ciclo informacional, a saber: produção, organização, mediação, acesso, uso e apropriação da informação e do conhecimento. Dentre as suas funções básicas destacam-se: a gestão e administração de bibliotecas e demais modalidades de unidades de informação sejam públicas ou privadas; o planejamento de atividades que possibilitem a produção, organização, busca, recuperação e disseminação da informação e do

conhecimento nas organizações, instituições ou empresas em que atua; o estabelecimento de políticas e estratégias relativas aos dispositivos de informação e cultura que possibilitem ao público o efetivo relacionamento com a instituição e com o patrimônio simbólico que veicula.

Dentre as atividades específicas a serem realizadas pelo bacharel em Biblioteconomia encontram-se:

- Organizar, tratar, disseminar e recuperar a informação esteja essa informação registrada em documentos físicos ou digitais como livros, revistas, manuscritos, imagens fixas e em movimento, materiais cartográficos gravações sonoras, vídeos, nos mais diversos suportes, ou seja, do papel aos *bytes*, de websites, plataformas sociais, aos repositórios digitais.
- Elaborar o planejamento estratégico ou organização da unidade de informação, seja biblioteca, centro de documentação, instituição de memória, serviços de informação físicos ou em ambientes digitais, instituindo programas de informação visando atender às necessidades de informação de seu público, realizando diagnósticos, consultorias e pesquisas relacionadas à busca e obtenção da informação desejada.
- Ministrando os conhecimentos teóricos e práticos da Biblioteconomia.
- Elaborar, implementar e gerenciar os instrumentos para representação, codificação e recuperação da informação e do conhecimento estejam elas armazenadas em estoques físicos ou virtuais.
- Avaliar a usabilidade dos sistemas de armazenamento e recuperação da informação, assessorando a implementação e o gerenciamento de sites e portais na web de maneira a garantir o acesso e a apropriação da informação pelo público-alvo do sistema.
- Desenvolver política de conservação, preservação, acesso e apropriação do acervo físico e/ou digital e do patrimônio imaterial sob sua responsabilidade.

Espera-se que o egresso do curso de Biblioteconomia da ECA/USP seja qualificado para o desenvolvimento de ações, nas diversas instâncias de sua atuação, participar ativa e consistentemente na construção da sociedade de maneira reflexiva e crítica. Espera-se ainda que o egresso procure constantemente seu aperfeiçoamento profissional, comprometendo-se com o desenvolvimento científico e tecnológico de maneira a agir com proficiência, criatividade e ética no enfrentamento das dificuldades em suas práticas profissionais.

5 Competências e habilidades a serem desenvolvidas

O curso de Biblioteconomia da ECA/USP pretende oferecer ao discente uma visão ampla da produção intelectual da humanidade no domínio da Informação e da Cultura englobando o pensamento humanístico, a consciência de seu papel educacional, a produção artística e o desenvolvimento científico e tecnológico de maneira a contextualizar o fazer profissional do bibliotecário como inerente à conservação da memória, à disseminação da informação e à produção de novos conhecimentos que possibilitem o desenvolvimento da sociedade contemporânea. Assim, com relação ao aluno o curso propõe-se:

- Estimular seu raciocínio e criatividade, ampliando sua visão de mundo e o seu papel na sociedade, dando subsídios para realizar a análise crítica no uso de instrumentos conceituais, metodológicos e tecnológicos para a tomada de decisões;
- Propiciar de forma crescente sua capacidade de compreensão de textos e competência para elaborar argumentos e desenvolver pesquisas de forma autônoma, além de identificar as questões mais relevantes no domínio da Informação para o desenvolvimento social;
- Estimular sua capacidade de identificar o perfil dos fazeres profissionais, obtendo dados para avaliar criticamente sua situação no contexto brasileiro.

- Estimular a formação de futuros docentes no ensino superior e em cursos técnicos de Biblioteconomia, pesquisadores e profissionais empreendedores nos domínios da informação, educação, comunicação e de modelos sociais de negócios que promovam a informação e o conhecimento, aspectos que constituem área de atuação naturais para o bibliotecário.

As habilidades cognitivas que devem ser desenvolvidas no aluno para o adequado exercício profissional consistem em:

- Domínio conceitual e metodológico de análise, síntese e representação de conteúdos informacionais a partir do estabelecimento de relações entre os conceitos de um domínio e/ou domínios de conhecimento.
- Domínio conceitual e metodológico de organização e estruturação de objetos e conceitos de um domínio e/ou domínios.
- Domínio conceitual e metodológico para criação, desenvolvimento e avaliação de processos e produtos de mediação de informação.
- Capacidade argumentativa e de raciocínio lógico.
- Comunicação interpessoal e Liderança.
- Raciocínio criativo Criatividade.
- Empreendedorismo e visão estratégica de negócio.
- Ética.

Além disso, de maneira mais específica, pretende capacitar o aluno em habilidades operatórias ou procedimentais, necessárias para:

- Realizar a coleta, produção seleção, organização, tratamento e codificação, recuperação e disseminação de coleções e acervos informacionais;
- Preservar coleções e acervos informacionais impressos ou digitais;

- Construir dispositivos de mediação no que se refere ao acesso, à busca, ao uso e a apropriação da informação pelo público;
- Avaliar e aplicar o uso de tecnologias de informação e comunicação nos fazeres profissionais;
- Realizar diagnósticos de modo a contextualizar e interpretar as necessidades e as demandas informacionais dos diferentes públicos;
- Avaliar, criar, organizar, gerenciar e disseminar serviços e produtos de informação para públicos heterogêneos ou específicos.
- Planejar, implementar e gerir redes e sistemas de bibliotecas e de unidades de informação;
- Elaborar políticas de preservação de bibliotecas, do patrimônio documentário e de acesso à informação
- Gerenciar equipes e recursos em bibliotecas e demais ambientes de informação;
- Garantir a qualidade dos serviços prestados ;
- Identificar, analisar e traduzir necessidades informacionais em contextos sociais específicos;
- Atuar de forma coletiva e ética no âmbito das instituições sociais, culturais e educacionais, com o objetivo da promoção e defesa da profissão e do exercício profissional; das liberdades intelectuais, de expressão, da democracia e democratização do acesso à informação no meio social.

6 Estrutura curricular

Conforme o Regimento Geral da USP no artigo 63 para obtenção de grau acadêmico, o aluno deve cumprir um currículo, integralizando o número de unidades de créditos definidos para cada curso a partir das cargas horárias cursadas e aprovadas pelo Conselho de Graduação (CoG) da Universidade.

A especificação de crédito e carga horária de disciplinas consta no artigo 65 do Regimento Geral da USP que define crédito como a unidade correspondente a atividades exigidas do aluno que compreendem: aulas

teóricas, seminários, aulas práticas, especificados como crédito aula. As atividades de planejamento, execução e avaliação de pesquisa, trabalhos de campo, internato e estágios supervisionados ou equivalentes, leituras programadas, trabalhos especiais segundo a natureza das disciplinas, e viagens didático-pedagógicas programadas pelo Departamento, correspondem a “crédito trabalho”, conforme definido no Regimento Geral da USP e regulamentado pelo CoG.

Assim, enquanto o crédito aula corresponde a 15 horas, a carga horária de crédito trabalho foi regulamentada como previsto no Regimento Geral pelo Conselho de Graduação da USP (CoG) na Resolução nº 3895, de 29 de novembro de 1991, correspondendo a 30 horas aulas.

A carga horária total do curso de Biblioteconomia da Escola de Comunicações e Artes é de 3000 horas tanto para o curso matutino como para o noturno e está documentada no Sistema JupiterWeb, dividida em cargas horárias de disciplinas obrigatórias com créditos aula e trabalho e em disciplinas optativas.

Carga Horária	Crédito Aula	Crédito Trabalho	Subtotal
Obrigatória	1680	930	2610
Optativa Livre	390	0	390
Total	2070	930	3000

+(Estágio: 240 h)
+ 120 h de AACs

Na carga horária do curso, as 240 horas de estágio, que são obrigatórias, não estão incluídas nas 2610 horas totais das disciplinas obrigatórias divididas em créditos aula (15h) e créditos trabalho (30h). Devem ser cumpridas como indicado na seção 6.6 deste projeto pedagógico em bibliotecas, empresas, instituições e serviços de informação, de documentação, de memória.

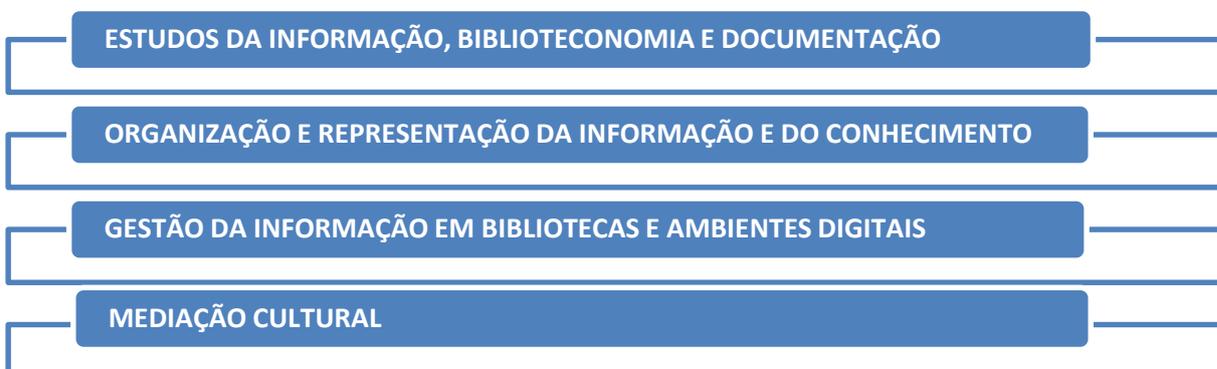
As AACs – Atividades Acadêmicas Complementares definidas para o curso correspondem a 120 h conforme detalhamento na seção 6.8.

As disciplinas obrigatórias correspondem a 30 (trinta), distribuídas em créditos (aula e trabalho), cursados preferencialmente nos períodos indicados na grade curricular. A carga horária total das disciplinas obrigatórias é 2610, contabilizando 1680 horas/aula e o número de créditos/trabalho das disciplinas obrigatórias corresponde a 31 créditos (30 hs cada, portanto, 930 horas).

A relação das disciplinas optativas livres a serem cursadas não é exclusiva, ou seja, os alunos poderão cursar qualquer disciplina da USP totalizando 26 créditos (390 horas), em créditos aula e/ou trabalho.

6.1 Disciplinas por área de formação

O curso de Biblioteconomia da ECA/USP está estruturado em 4 áreas que reúnem as disciplinas de formação específica do curso conforme indicado abaixo.



As disciplinas procuram abranger as competências que o aluno de Biblioteconomia deverá desenvolver para o seu exercício profissional como Bibliotecário, que podem ser complementadas com disciplinas optativas oferecidas pelo próprio departamento ou pelos demais cursos da USP, de outras universidades pela realização de Intercâmbio, por visitas técnicas e viagens didáticas.

6.2 Sequência de disciplinas obrigatórias nos cursos matutino e noturno

O curso de Biblioteconomia será oferecido na turma do matutino em 8 períodos e na turma do noturno em 10 períodos (semestres) cuja sequência de disciplinas é apresentada abaixo.

Curso Matutino (8 períodos)

1º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0223	Fundamentos em Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação	4	0	4	60
CBD0294	Introdução à Análise Documentária	4	0	4	60
CBD0185	Biblioteca, Informação e Sociedade	4	0	4	60
CBD0295	Informação, Conhecimento e Cultura	4	0	4	60

2º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0275	Introdução à Pesquisa em Ciência da Informação	4	0	4	60
CBD0312	Biblioeducação: elementos conceituais e metodológicos	4	0	4	60
CBD0288	Introdução à Administração de Serviços de Informação	4	0	4	60
CBD0272	Redes Eletrônicas e Ambientes de Informação	4	1	4	90

3º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0215	Catálogo Descritiva I	4	1	5	90
CBD0200	Recursos informacionais I	2	0	2	30
CBD0260	Elementos de Lógica para Documentação	4	0	4	60
CBD0274	Linguagens Documentárias I	4	0	4	60

4º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0201	Recursos Informativos II	4	0	4	60
CBD0261	Linguagens Documentárias II	4	1	5	90
CBD0262	Teoria da Ação Cultural	4	0	4	60
CBD0216	Catálogo Descritiva II	4	1	5	90

5º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0273	Estágio Supervisionado em Unidades de Informação	2	12	4	60
CBD0268	Documentação Audiovisual e Iconográfica	4	0	4	60
CBD0264	Informação, Ciência e Tecnologia	2	1	3	60
CBD0229	Documentação e Informação Digital	4	1	5	60
CBD0289	Administração de Recursos e Produtos de Informação	2	0	2	30

6º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0244	Estudo de Usuários da Informação na Era Digital	2	1	3	60
CBD0284	Indexação: Teoria e Métodos	4	0	4	60
CBD0263	Linguística Documentária	4	0	4	60

7º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0129	Serviços ao Usuário	4	0	4	60
CBD0234	Projeto Experimental em Biblioteconomia I	2	2	4	90
CBD0282	Formas, Estados e Processos da Cultura na Atualidade	4	0	4	60
CBD0265	Planejamento e Avaliação de Bibliotecas e Serviços de Informação I	4	1	5	90

8º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0266	Planejamento e Avaliação de Bibliotecas e Serviços de Informação II	4	1	5	90
CBD0267	Projeto Experimental em Biblioteconomia II	4	5	9	210

Curso Noturno (10 períodos)

1º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0223	Fundamentos em Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação	4	0	4	60
CBD0294	Introdução à Análise Documentária	4	0	4	60
CBD0185	Biblioteca, Informação e Sociedade	4	0	4	60
CBD0295	Informação, Conhecimento e Cultura	4	0	4	60

2º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0275	Introdução à Pesquisa em Ciência da Informação	4	0	4	60
CBD0312	Biblioeducação: elementos conceituais e metodológicos	4	0	4	60
CBD0288	Introdução à Administração de Serviços de Informação	4	0	4	60
CBD0272	Redes Eletrônicas e Ambientes de Informação	4	1	4	90

3º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0215	Catálogo Descritiva I	4	1	5	90
CBD0200	Recursos informacionais I	2	0	2	30
CBD0260	Elementos de Lógica para Documentação	4	0	4	60
CBD0274	Linguagens Documentárias I	4	0	4	60

4º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0201	Recursos Informativos II	4	0	4	60
CBD0261	Linguagens Documentárias II	4	1	5	90
CBD0262	Teoria da Ação Cultural	4	0	4	60
CBD0216	Catálogo Descritivo II	4	1	5	90

5º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0273	Estágio Supervisionado em Unidades de Informação	2	12	4	60
CBD0268	Documentação Audiovisual e Iconográfica	4	0	4	60
CBD0264	Informação, Ciência e Tecnologia	2	1	3	60
CBD0229	Documentação e Informação Digital	4	1	5	60
CBD0289	Administração de Recursos e Produtos de Informação	2	0	2	30

6º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0244	Estudo de Usuários da Informação na Era Digital	2	1	3	60
CBD0284	Indexação: Teoria e Métodos	4	0	4	60
CBD0263	Linguística Documentária	4	0	4	60

7º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0129	Serviços ao Usuário	4	0	4	60
CBD0282	Formas, Estados e Processos da Cultura na Atualidade	4	0	4	60
CBD0265	Planejamento e Avaliação de Bibliotecas e Serviços de Informação I	4	1	5	90

8º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0266	Planejamento e Avaliação de Bibliotecas e Serviços de Informação II	4	1	5	90

9º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0234	Projeto Experimental em Biblioteconomia I	2	2	4	90

10º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0267	Projeto Experimental em Biblioteconomia II	4	5	9	210

6.3 Disciplinas optativas

A seguir apresenta-se o quadro com as disciplinas optativas oferecidas pelo Curso.

1º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0290	Ontologias em sistemas digitais	4	0	4	60
CBD0279	Introdução aos Metadados Descritivos (Conceitos, Aplicações e Padrões) .	4	1	5	90
BD0304	Catálogo Conceitual: Estudos sobre os Modelos FRBR, FRAD	4	1	5	90
CBD0313	Formação e Desenvolvimento de Coleções (Impressas e Digitais) . .	3	1	4	75

2º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0247	Introdução a Museologia	4	0	4	60

CBD0270	Software Livre e Informatização de Bibliotecas	3	1	4	75
CBD0277	Biblioteca com Função Educativa: a Criança e o Jovem	4	0	4	60
CBD0296	Fundamentos de Tecnologia da Informação	2	1	3	60
CBD0297	Domínios conceituais na Organização do Conhecimento	4	0	4	60
CBD0303	Bibliografia: pesquisa e normalização	2	0	2	30
CBD0305	Inteligência Artificial aplicada à Catalogação Descritiva e Metadados	4	0	4	60
CBD0306	Mentoria de Mídias Digitais em Serviços de Informações Bibliográficas	3	1	4	75
CBD0309	Catalogação Descritiva: ISBD Consolidada e Formato Bibliográfico MARC1	4	1	5	90

3º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0300	Introdução à Estatística aplicada à Ciência da Informação	2	0	2	30
CBD0314	Infoeducação: princípios e práticas	4	0	4	60
CBD0307	Modelos de Entidade-Relacionamento e Orientado a Objeto aplicado à Catalogação Bibliográfica	4	0	4	60

4º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0164	Introdução à Organização de Arquivos	4	0	4	60
CBD0310	Projeto de Serviços de Informação em Ambientes Digitais	4	1	5	90
CBD0315	Viagens didáticas em Biblioteconomia	4	1	5	90

5º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0245	Metodologia para construção de Vocabulários Controlados e Tesouros	2	0	2	30
CBD0291	Informação, Meio Ambiente e Sustentabilidade	2	0	2	30
CBD299	Biblioeducação: programas e projetos	2	1	3	60

6º Período

Códigos	Disciplinas	CRED AULA	CRED TRAB	TOT.	CH
CBD0292	Métodos Qualitativos e Quantitativos em Biblioteconomia e Ciência da Informação	4	1	5	90
CBD0311	Organização e Recuperação da Informação em Saúde	4	0	4	60

6.5 Conteúdos curriculares, formas de avaliação e bibliografias.

Os conteúdos curriculares das disciplinas obrigatórias e optativas, avaliação, bibliografias e informações complementares sobre o curso de Biblioteconomia da ECA/USP estão disponíveis na plataforma JupiterWeb com acesso público no item Disciplina com possibilidade de pesquisa por siglas, nome das disciplinas, unidades de ensino e cursos dentro de cada unidade. O endereço eletrônico para esse acesso é <https://uspdigital.usp.br/jupiterweb/>.

6.6 Estágio Curricular Obrigatório e Estágio Não-Obrigatório

O estágio é uma atividade importante na estrutura do Curso, por servir de ligação entre a teoria do campo da Biblioteconomia e a prática profissional. Contribui com o processo de formação e de preparação do aluno para o mundo do trabalho, e favorece a compreensão dos contextos do exercício profissional.

Em suma, o estágio objetiva proporcionar ao estudante uma aprendizagem profissional e sociocultural, por meio da sua participação e vivência em situações reais ocorridas no ambiente do trabalho, e que servem como procedimento didático-pedagógico. O curso apresenta dois modelos de Estágio Curricular: a) Obrigatório; e b) Não-Obrigatório.

6.6.1 Estágio Curricular Obrigatório – ECO

O estágio curricular obrigatório é regulamentado por legislação federal Lei nº 11.788, de 25/09/2008, que dispõe sobre o estágio estudantil; pela Resolução nº 2, de 18/06/2007, do Conselho Nacional de Educação, relativo à carga horária mínima dos cursos superiores e que considera para fins de estágio curricular obrigatório de 240 horas de atividades; pelas resoluções da Universidade de São Paulo (Resoluções nº 7465/2019 e nº 5.528/2009); pelas Resoluções nº 192/2017 e nº 203/2018, do Conselho Federal de Biblioteconomia (CFB). E, quando necessário, por orientações aprovadas na Comissão de Graduação (CG) da Escola de Comunicações e Artes da USP e na Comissão Coordenadora de Curso (CoC). O ECO pode ser realizado presencialmente, ou em formato híbrido, ou à distância (remotamente), conforme a Resolução nº 203/2018 do CFB.

No curso de Biblioteconomia da Escola de Comunicações e Artes da Universidade de São Paulo (ECA/USP), o Estágio Curricular Obrigatório tem carga horária definida em 240 horas (conforme legislação), realizado a partir do 5º semestre letivo do curso, período em que o aluno pode se matricular na disciplina CBD0273 – Estágio Supervisionado em Unidades de Informação (públicas ou privadas).

O ECO pode ser realizado em bibliotecas públicas; bibliotecas escolares; bibliotecas universitárias; bibliotecas especializadas; centros de documentação, centros de memória, arquivos, museus, empresas, ambientes digitais, e outras unidades ou organizações de informação diversas; ou, ainda, em projetos desenvolvidos na universidade, desde que com supervisão de docente bibliotecário ou com supervisão de profissional bibliotecário participante do projeto; onde o discente exerça, desenvolva ou pratique atividades e tarefas inerentes à sua formação acadêmica, explicitadas por plano de estágio e/ou termo de compromisso de estágio conforme documentação exigida pela CoC/CBD, Comissão de Graduação e Seção de Estágios da ECA/USP.

Assim, em acordo com a legislação, o ECO deve ser supervisionado por profissional da instituição concedente com formação ou experiência na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, no caso, a Biblioteconomia.

Conforme as resoluções do CFB, o estágio deve ser supervisionado por um profissional bibliotecário, e orientado por um docente do curso, responsável pela disciplina de estágio.

Ao final da disciplina CBD0273, o aluno deve apresentar um relatório sobre as atividades desenvolvidas de acordo com modelo pré-estabelecido, assinado pelo supervisor bibliotecário do estágio na instituição concedente.

O relatório será avaliado pelo professor da disciplina CBD0273, que determinará as condições de aprovação, a mesma obtida pela nota mínima 5,0 (cinco).

A realização do estágio curricular obrigatório não poderá ser conflitante com o horário escolar e será aprovado Comissão de Graduação da ECA e/ou pela Comissão Coordenadora do Curso.

6.6.2 Estágio Não-Obrigatório

O estágio não-obrigatório seguirá as mesmas regras para elaboração de planos, de relatórios e avaliação que o estágio curricular obrigatório. O estágio não-obrigatório poderá ser utilizado para o aproveitamento de créditos em atividades complementares. Estágios não-obrigatórios concluídos antes do cumprimento da disciplina CBD0273, não poderão ser creditados para efeito de estágio curricular obrigatório. Da mesma forma, sua validade como atividade acadêmica estará atrelada à orientação por um professor do curso e/ou da existência de um supervisor de estágio no local deste, com formação em Biblioteconomia. Caso contrário o estágio realizado não poderá ser identificado como uma atividade acadêmica na integralização do curso, e contar como atividade complementar.

6.7 Trabalho de Conclusão de Curso

O curso de Biblioteconomia faz parte da Escola de Comunicações e Artes, unidade que congrega cursos que transmitem e geram conhecimentos no âmbito

da comunicação, da informação e da cultura. Esses conhecimentos são registrados em diversos suportes e cumprem objetivos variados.

Dessa forma, pensando em uma efetiva atividade interdisciplinar para a formação do bibliotecário, deve os procedimentos e mecanismos para a produção e para a avaliação do conhecimento também incorporem formas plurais de pesquisa e de apresentação de resultados.

Por outro lado, torna-se real a premissa de liberdade de escolha para a realização de pesquisas de final de curso, imprimindo-se elevados critérios de rigorosidade acadêmico-científicos, porém, sem excluir interesse ou desejo do aluno, seja ele artístico, cultural, profissional, técnico e etc.

Como Trabalho de Conclusão de Curso é proposta a elaboração de monografia individual de acordo com normas da ABNT para apresentação de trabalhos acadêmicos. As disciplinas CBD0234 - Projeto Experimental Em Biblioteconomia I e Disciplina: CBD0267 - Projeto Experimental em Biblioteconomia II têm por objetivo acompanhar o aluno de acordo com seu orientador acadêmico (docente pleno do curso) na elaboração de monografia que permita aplicar de forma integrada os conhecimentos teóricos e/ou práticos adquiridos nas várias disciplinas durante o curso.

A disciplina CBD0234 - Projeto Experimental Em Biblioteconomia I visa a elaboração de um projeto de pesquisa, com o fim de desenvolver um Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) no semestre subsequente que apresente uma síntese e integração de conhecimentos sobre tema específico do curso de Biblioteconomia. Na disciplina CBD0267 - Projeto Experimental em Biblioteconomia II ocorrem aulas sobre redação, normalização e apresentação do trabalho e durante o semestre ocorrem reuniões com o orientador para desenvolvimento da pesquisa e redação do TCC.

A avaliação do TCC é realizada por uma banca com três membros, o orientador e professores do departamento, podendo um dos membros ser profissional especializado no tema, facultativa a participação de um membro externo. O aproveitamento dos 4 créditos aula e 5 créditos trabalho na disciplina

CBD0267 - Projeto Experimental em Biblioteconomia II será concedido ao aluno que obtiver nota mínima 5,0 (cinco) dos avaliadores.

O número de orientandos de TCC, por docente, é definido pela COC.

6.8 Atividades Acadêmicas Complementares

O curso adota o registro de 120 h obrigatórias (4 créditos trabalho) de Atividades Acadêmicas Complementares (AAC), conforme a Resolução CoG, CoCEX e CoPq n. 7788 de 26 de Agosto de 2019 da Universidade de São Paulo, com as orientações da Comissão de Graduação da Escola de Comunicações e Artes - ECA, e da Coordenadoria de Graduação (CoC) do Departamento de Informação e Cultura, esta última responsável pela harmonização e definição de critérios específicos para aceite das atividades para o Curso e o registro das suas cargas horárias.

As atividades complementares conforme a Resolução n. 7788 tem seu registro solicitado pelos estudantes, a qualquer momento antes da conclusão do curso. Os pedidos deverão ser feitos no Sistema JúpiterWeb acompanhados de documentos comprobatórios.

A lista de categorias de atividades que podem ser aceitas foi avalizada pela coordenação de curso, possibilitando a inserção de carga horária da atividade no histórico escolar do aluno.

Os créditos tratados na Resolução serão obrigatórios para os ingressantes a partir da data em que estiver em vigor esta alteração do Projeto Pedagógico. Para alunos com ingresso anterior, o cadastro das AACs é optativo e constará do histórico escolar.

Foi estabelecido que a Comissão de Graduação (CG) da ECA e a Comissão de Coordenação de Curso (COC) definam os critérios para aceite, especificidades das atividades por área, por curso e carga horária.

A CoC-CBD definiu critérios que podem ser revistos e aprimorados conforme necessidade e indicação da Comissão de Graduação da ECA/USP e da Pró-Reitoria de graduação.

O primeiro critério de aceite de atividade refere-se à apresentação pelo aluno de certificado ou declaração emitido pela instituição onde a atividade foi realizada, com assinatura do responsável pela atividade e/ou instituição, através da inserção destas informações no sistema JupiterWeb. Em caso de publicação científica aceita-se uma cópia parcial ou integral do trabalho.

Os certificados devem apresentar a carga horária referente às atividades, aceitas pela CoC-CBD, consideradas como documento comprobatório, sendo que a carga máxima conferida a uma atividade fica individualmente estabelecida com 30h ou um crédito de trabalho.

Algumas atividades que não trazem indicação de carga horária são definidas conforme a Tabela de Tipos de Atividades Aceitas no Curso de Biblioteconomia. A tabela apresentada terá suas informações complementadas conforme forem surgindo novas atividades ou necessidades de alteração/complementação de carga horária.

Nos casos em que a carga horária não estiver declarada e não for possível identificação da mesma, o aluno poderá ser consultado para solicitação de novo documento comprobatório que inclua a carga horária.

Tabela de Tipos de Atividades Complementares aceitas no Curso de Biblioteconomia		
Atividade	Descrição	Carga Horária
Atividades esportivas	Atividades realizadas no CEPEUSP.	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade até máximo de 30h.
Bolsas diversas	Bolsas do Programa Unificado, Aprender com Cultura e Extensão, bolsas departamentais e demais programas da Universidade ou das unidades.	Conforme indicado na declaração, no Edital da Bolsa ou mediante consulta e/ou solicitação de documento

		complementar até máximo de 30h.
Congressos, seminários e outros: participação	Participação em eventos da área de Biblioteconomia, Ciência da Informação e afins.	Conforme indicado pelo certificado até máximo de 30h.
Congressos, seminários e outros: apresentação de trabalho	Apresentação de trabalhos em eventos da área de Biblioteconomia, Ciência da Informação e afins.	3h ou conforme indicado pelo certificado
Cooperativas Estudantis	Cooperativas Estudantis	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade até o máximo de 30h.
Cursos de difusão	Cursos de difusão/atualização na área de Biblioteconomia, Ciência da Informação e afins.	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade até o máximo de 30h.
Cursos extracurriculares	Incluí cursos em EAD em Biblioteconomia, Ciência da Informação e áreas afins	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade até o máximo de 30h.
Empresa Júnior	Empresa Júnior	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade até o máximo de 30h.
Estágios não obrigatórios	Estágios em Biblioteconomia, Ciência da Informação ou áreas afins.	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade ou até o limite vigente no curso.
Iniciação científica	Iniciação científica com ou sem bolsa	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade, ou pela Comissão responsável até o máximo de 30h..
Menção Honrosa	Iniciação científica e outras modalidades	10 h
Monitoria	Monitoria em disciplinas, em bibliotecas ou outros serviços da Universidade, desde que em Biblioteconomia, Ciência da Informação ou áreas afins.	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade, ou pela Comissão/ Unidade responsável até o máximo de 30h..

Participação em atividades	Participação em atividades na Agência USP de Inovação	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade, ou pela Agência até o máximo de 30h..
Participação em ligas	Participação em ligas ou grupos científicos dos departamentos e unidades da Universidade em Biblioteconomia, Ciência da Informação ou áreas afins.	Conforme indicado pelo documento comprobatório da atividade, ou pela coordenação do grupo até o máximo de 30h..
Participação em Visita	Participação em visitas monitoradas na unidade.	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação da atividade até o máximo de 30h..
Participação/Grupos	Participação/Grupos e Organização que promovam Ações Sociais, com atividades pertinentes a área de formação.	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação da atividade até o máximo de 30h..
Participação/Organização de Eventos	Participação/Organização de Eventos da área ou da USP.	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação da atividade até o máximo de 30h..
Programa de Tutoria	Programa de Tutoria	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação da atividade até o máximo de 30h..
Programa PET	Programa de Educação Tutorial	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação da atividade até o máximo de 30h..
Publicação de Graduandos: resumos	Resumos publicados em eventos. Ex: SIICUSP.	5h
Publicação de Graduandos: resumos extendidos	Resumos publicados em eventos.	10h
Publicação de Graduandos: trabalhos completos	Trabalhos publicados em anais de eventos.	15h

Publicação de Graduandos: capítulos de livros	Capítulos de livros da área de Biblioteconomia, Ciência da Informação ou afins.	20h
Publicação de Graduandos: artigos	Revistas da área de Biblioteconomia, Ciência da Informação ou afins.	15h
Publicação de Graduandos: outras	Outras modalidades serão analisadas pela CoC se necessário.	A definir
Representação Discente	Representação Discente em Colegiados.	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação do Colegiado até o máximo de 30h..
Representação em Entidades	Representação em Entidades Estudantis	Conforme indicado pelo documento comprobatório ou coordenação da entidade até o máximo de 30h..
Semanas Estudantis	Semanas estudantis, recepção a calouros, homologado pela CoC.	Conforme indicado pelo documento comprobatório até o máximo de 30h..
Treinamento técnico	Em atividades da área de Biblioteconomia, Ciência da Informação ou afins.	Conforme indicado pelo documento comprobatório até o máximo de 30h..
Visitas técnicas	Visitas técnicas em bibliotecas, museus, arquivos ou instituições afins homologados no CBD ou pela CoC e não vinculadas à atividades de disciplinas.	Conforme indicado pelo documento comprobatório até máximo de 30h.

6.9 Certificado de Biblioeducação

A instituição do Certificado em Biblioeducação no Curso de Biblioteconomia, do Departamento de Informação e Cultura da ECA/USP, implica na introdução de disciplinas optativas, além de créditos por atividades programadas, estágios e demais modalidades fixadas quando da sua criação, sem prejuízo da formação geral e polivalente do futuro profissional bibliotecário.

O aluno que fizer opção pelo Certificado deverá cumprir percurso previamente estabelecido e aprovado pelas instâncias competentes, para ter reconhecida sua opção em certificado específico emitido para unidade que apresentará uma rubrica indicando a Biblioeducação. A opção pelo Certificado poderá ser feita a partir do terceiro semestre do Curso de Biblioteconomia.

O Certificado em Biblioeducação deverá fornecer referencial teórico e metodológico indispensável à atuação de Bibliotecários em contextos e processos educativos que envolvam tanto Bibliotecas Escolares, Públicas, como Comunitárias ou Universitárias. Trata-se, portanto, de esforço de superação de modos de atuação que vêm se mostrando insuficientes no enfrentamento de problemáticas educacionais e culturais próprias da época atual e da sociedade brasileira, em especial.

6.9.1 Configuração do Certificado em Biblioeducação

Além da disciplina obrigatória do curso de Biblioteconomia CBD 0312 Biblioeducação: aspectos conceituais e metodológicos, e que não entra, portanto, no cômputo da carga exigida, os alunos deverão cursar disciplinas optativas (180h) e desenvolver atividades conforme indicado:

A) Disciplinas recomendadas

CBD 0299 - Biblioeducação: programas e projetos. (60h) na ECA/USP.

4800600 - Biblioteca escolar: memória e práticas educativas. (60h) na FE/USP.

B) 01 Disciplina (no mínimo) à escolha, dentre as seguintes:

CBD0277 - Biblioteca com função educativa: a criança e o jovem (60h)

CBD0314 – Infoeducação: princípios e práticas (60h)

EDF0722 - Cultura, Veículos de Comunicação e História da Educação (60h)

EDF0724 - História da Educação Brasileira: dos Anos 1940 aos Dias Atuais (60h)

EDM0689 - Texto e Imagem: Literatura para Crianças na Escola (60 h)

C) Estágio ou atividades educativas: 60h

O aluno de Biblioteconomia deverá cumprir de forma documentada 60 h de estágios ou atividades em bibliotecas escolares ou em projetos educativos.

A solicitação da certificação deverá ser enviada pelo aluno(o) interessado para a Comissão Coordenadora do Curso de Biblioteconomia que fará a devida análise da documentação para concessão da certificação.

Atualização: 2022.

Início de vigência: 2023