

Portaria Interna CCP-PPGMUS /ECA nº 01/2023, de 26.05.2023

Dispõe sobre a eleição de 03 membros titulares e 03 membros suplentes para a composição da Comissão Coordenadora de Programa (CCP) do Programa de Pós-Graduação em Música da Escola de Comunicações e Artes da USP, para o mandato de 28.06.2023 a 27.06.2025.

O Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Música da Escola de Comunicações e Artes da Universidade de São Paulo, usando de suas atribuições legais, e em atendimento ao disposto no Artigo 32 do Regimento da Pós-Graduação da USP, baixa a seguinte

PORTARIA:

Artigo 1º - A eleição de 03 membros titulares e 03 membros suplentes para a Composição da Comissão Coordenadora de Programa (CCP) do Programa de Pós-Graduação em Música (PPGMUS) processar-se-á nos termos do Artigo 32 do Regimento de Pós-Graduação da Universidade de São Paulo, em uma única fase, no dia 27 de junho de 2023 das 10h às 17h, por meio de sistema eletrônico de votação e totalização de votos.

Artigo 2º - A eleição será supervisionada por Comissão Eleitoral a ser designada pelo Coordenador do Programa.

Artigo 3º - São eleitores os orientadores plenos credenciados no PPGMUS/ECA/USP, conforme Artigo 32 – § 1º do Regimento da Pós-Graduação da USP, com observância à Resolução nº 6073 de 01 de março de 2012.

Parágrafo único: Não será privado do direito de votar e ser votado o docente que se encontrar em férias, licença-prêmio, ou que, afastado de suas funções, com ou sem prejuízos de vencimentos, estiver prestando serviços em outro órgão da Universidade de São Paulo.

DAS INSCRIÇÕES

Artigo 4º - Os candidatos deverão apresentar o pedido de inscrição das chapas por meio de requerimento, assinado por ambos e dirigido ao Coordenador da CCP, conforme modelo disponibilizado em anexo à presente Portaria. O requerimento será recebido pelo e-mail do PPGMUS (ppg.musica@usp.br) a partir da data de divulgação desta Portaria, até às 17h do dia 09 de junho de 2023.

§ 1º - As chapas deverão ser compostas por professores orientadores plenos credenciados no Programa. Os titulares das chapas deverão ser, obrigatoriamente, docentes vinculados à Unidade a que pertence o Programa.

§ 2º - Os Professores Orientadores Plenos que participam do Programa de Professor Sênior não são elegíveis, com base no Artigo 8º da Resolução nº 6073, de 01 de março de 2012.

§ 3º - O Coordenador da CCP divulgará, a partir das 17h do dia 12 de junho de 2023, a lista das chapas que tiverem seus pedidos de inscrição deferidos, assim como as razões de eventual indeferimento.

§ 4º - Recursos contra o eventual indeferimento de inscrição poderão ser encaminhados ao E-Mail do PPGMUS (ppg.musica@usp.br), até às 17h do dia 20 de junho de 2023. A decisão será divulgada na página do Programa, até às 17h do dia 23 de junho de 2023.

DA VOTAÇÃO E TOTALIZAÇÃO ELETRÔNICA

Artigo 5º - O Serviço de Pós-Graduação da ECA USP encaminhará aos eleitores, no dia 26 de junho de 2023, em seu e-mail institucional, o endereço eletrônico do sistema de votação e a senha de acesso com a qual o eleitor poderá exercer seu voto.

Artigo 6º - O sistema eletrônico contabilizará cada voto, assegurando-lhe o sigilo e a inviolabilidade.

Parágrafo único: Cada eleitor poderá votar em apenas uma chapa.

Artigo 7º - A totalização dos votos do sistema eletrônico será divulgada imediatamente após o encerramento das apurações.

DA APURAÇÃO

Artigo 8º - Serão consideradas eleitas as chapas que obtiverem maioria simples dos votos do colégio eleitoral.

Artigo 9º: Após a apuração dos resultados pelo sistema eletrônico de votação, o Presidente da comissão eleitoral mandará lavrar em ata a hora de abertura e encerramento dos trabalhos, o resultado, bem como quaisquer ocorrências que devam ser registradas. A referida ata deverá ser assinada pelo Presidente e pelos demais membros, e deverá ser acompanhada da lista de votantes e resultados apurados pelo sistema eletrônico de votação.

Parágrafo único: A proclamação do resultado geral do pleito será feita pelo Coordenador na página do PPGMUS, no dia **27 de junho de 2023**, a partir das 17 h.

Artigo 10º - Caso haja empate entre os candidatos, serão adotados, sucessivamente, os critérios de desempate previstos no Artigo 220 do Regimento Geral da USP:

- I – o maior tempo de serviço docente na USP do candidato a titular;
- II – o maior tempo de serviço docente na USP do candidato a suplente;

- III – o maior tempo de serviço na respectiva categoria do candidato a titular;
- IV – o maior tempo de serviço na respectiva categoria do candidato a suplente;
- V – o candidato a titular mais idoso;
- VI – o candidato a suplente mais idoso.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 11º - Finda a apuração, todo o material relativo à eleição será encaminhado à Secretaria do Programa, que o conservará pelo prazo mínimo de 30 dias.

Artigo 12º - Os casos omissos nesta Portaria serão resolvidos pelo Coordenador do Programa.

Artigo 13º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua divulgação, revogadas as disposições em contrário.

Programa de Pós-Graduação em Música (PPGMUS) da Escola de Comunicações e Artes da Universidade de São Paulo, 26 de maio de 2023.

DocuSigned by:
Monica Isabel Lucas
62BBD3DB936F478...

Profa. Dra. Mônica Isabel Lucas
Coordenadora do PPGMUS-ECA/USP

ANEXO: MODELO DE REQUERIMENTO

Ilma. Sra.
Profª. Dra. Mônica Isabel Lucas
Coordenadora da CCP/PPGMUS

Vimos requerer a inscrição da chapa para a eleição de membros titular e suplente da Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Música (CCP do PPGMUS), para o mandato de 28.06.2023 a 27.06.2025, de acordo com a Portaria Interna CCP/PPGMUS/ECA nº 01/2023, de 26.05.2023:

1. Membro titular:

Nome completo:
Telefone:
E-Mail:

2. Membro suplente:

Nome completo:
Telefone:
E-Mail:

Nestes Termos
Pede deferimento.

São Paulo, ____ de _____ de 2023.

assinatura do (a) candidato (a) titular

assinatura do (a) candidato (a) suplente

Certificate Of Completion

Envelope Id: 919609898E604EED8FCE2F7BD2E04A45

Status: Completed

Subject: [USPassina] Documento para assinatura via DocuSign

Source Envelope:

Document Pages: 4

Signatures: 1

Certificate Pages: 4

Initials: 0

AutoNav: Enabled

Envelopeld Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC-03:00) Brasilia

Envelope Originator:

USP Universidade de São Paulo

Av. Prof. Luciano Gualberto, travessa 3 no 71

São Paulo, SP 05508-010

uspassina@usp.br

IP Address: 200.144.237.2

Record Tracking

Status: Original

26/5/2023 | 17:02

Holder: USP Universidade de São Paulo

uspassina@usp.br

Location: DocuSign

Signer Events

Monica Isabel Lucas

monicalucas@usp.br

Security Level:

.None

ID: a1f6ce92-d838-44b9-9444-8eb211382fe8

26/5/2023 | 17:02

Signature

DocuSigned by:



62BBD3DB936F478...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 143.107.83.9

Timestamp

Sent: 26/5/2023 | 17:02

Viewed: 26/5/2023 | 17:02

Signed: 26/5/2023 | 17:03

Freeform Signing

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/4/2023 | 15:19

ID: adf50e90-e450-4a58-9900-a169d53d5785

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

26/5/2023 | 17:02

Certified Delivered

Security Checked

26/5/2023 | 17:02

Signing Complete

Security Checked

26/5/2023 | 17:03

Completed

Security Checked

26/5/2023 | 17:03

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: lefregna@usp.br

To advise PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at lefregna@usp.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to lefregna@usp.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to lefregna@usp.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo during the course of your relationship with PETACORP OBO Universidade de Sao Paulo.