

RETORNO SEGURO ÀS ATIVIDADES PRESENCIAIS NA ECA-USP

Este documento foi elaborado pelo Grupo de Trabalho instituído pela Portaria ECA nº 37/2021 que avalia as condições da ECA para o retorno presencial seguro e para orientar a comunidade quanto aos protocolos de segurança sanitária na unidade.

As orientações a seguir complementam as diretrizes estabelecidas pela Reitoria e comissão assessora para o retorno às atividades presenciais na Universidade de São Paulo.

ACESSO AOS EDIFÍCIOS

- O acesso aos edifícios da ECA será controlado, sendo autorizado somente às pessoas imunizadas: docentes, servidores técnico-administrativos e estudantes da ECA; funcionários de empresas terceirizadas, e, mediante agendamento, visitantes, fornecedores e prestadores de serviço;
- Somente poderão ter acesso aos edifícios da ECA pessoas que apresentem comprovante de vacinação, nos termos estabelecidos pela Reitoria da USP.
- Visitantes que não apresentem comprovante de vacinação deverão reagendar sua visita;
- O uso correto da máscara – cobrindo totalmente a boca e o nariz e sem deixar espaços nas laterais – é obrigatório. O não atendimento a esta norma resulta em ação administrativa imediata (de advertência ao impedimento da entrada ou permanência do edifício, entre outras ações possíveis).
- O uso de elevadores deve ser reservado para pessoas com dificuldade de locomoção e para servidores que estejam manejando cargas (limpeza, almoxarifado etc.).

Recomendações:

- Ao chegar à ECA, identifique-se em uma das suas portarias e apresente o seu comprovante de vacinação;
- Dê passagem e evite aglomerações;

- Tenha atenção à sinalização dos ambientes que irá orientar você quanto ao distanciamento social, à higienização das mãos e outras medidas preventivas.
- Ao chegar à ECA, higienize imediatamente as mãos em uma das pias dos sanitários ou nos *dispensers* de álcool em gel localizados em diversos pontos da Escola;
- Em áreas de livre circulação, como saguões e corredores, e áreas externas, evite aglomerações.

ATIVIDADES ACADÊMICAS

- As aulas teóricas de graduação e de pós-graduação (*stricto sensu* e *lato sensu*) da ECA continuam a acontecer de forma remota até o final do Calendário Acadêmico vigente.
- As aulas práticas e laboratoriais poderão retornar presencialmente, a critério de cada departamento e Comissão Coordenadora de Curso (CoC), mediante notificação prévia ao Grupo de Trabalho e observação dos protocolos de segurança sanitária.
- Sempre que possível, recomenda-se aproveitar as áreas ao ar livre para a realização de atividades acadêmicas, observadas as medidas de segurança sanitária;
- Caberá às chefias de departamento efetuar o controle de acesso e comprovação de vacinação de discentes, docentes e técnicos administrativos, devendo encaminhar às informações para a Assistência Administrativa da ECA (admeca@usp.br) para ciência e orientação das equipes.
- Conforme diretrizes da Reitoria da USP, discentes não-imunizados não poderão ter acesso às dependências da ECA para exercer qualquer atividade presencial. Caso o aluno que já tenha recebido uma dose da vacina, mesmo sem ter completado o ciclo vacinal, poderá, no caso de necessidade acadêmica, frequentar o campus, observadas as normas de segurança sanitária;
- Exames de qualificação, defesas de dissertações e de teses da ECA continuam a acontecer de forma remota até o final de 2021. Casos excepcionais deverão ser avaliados pelas Comissões Coordenadoras de Programa e Comissão de Pós-graduação da ECA e deverão seguir os protocolos de segurança sanitária.
- Continua autorizada a realização de etapas presenciais de concursos de livre-docência nos termos da Resolução Nº 7955, de 5 de junho de 2020, aprovados pela Congregação

da ECA, e devendo ser limitada às presenças de um membro da comissão julgadora, o candidato e um servidor técnico-administrativo.

Para o ano letivo de 2022, o caminho mais provável é o retorno presencial. Contudo, enquanto não houver uma posição oficial da Reitoria com relação ao formato das aulas em 2022, a orientação deste GT é para que, caso seja constatada a impossibilidade de manter um mínimo distanciamento entre os ocupantes do espaço, aulas coletivas de graduação e pós-graduação poderão continuar a ocorrer de forma remota, neste caso com a anuência das Chefias, Comissão de Coordenação de Curso (CoC), Comissão de Graduação e Diretoria.

SALAS DE AULA

- O uso de máscara é obrigatório durante todo o tempo em sala de aula;
- As salas em uso devem proporcionar o máximo de ventilação natural cruzada possível, mantendo-se as janelas e portas abertas. Nesses ambientes, deve ser evitado o uso de aparelhos de ar-condicionado;
- Caso seja necessário o uso de equipamento de ar condicionado, deve ficar aberta uma fresta de 15cm de janela ou porta para garantir a troca de ar.
- Higienizar as superfícies (mesas, computadores, equipamentos) antes e após o uso;
- Não consumir alimentos na sala de aula;
- Sinalizar os ambientes com orientações sobre o uso dos espaços para o convívio seguro. Cartazes e outros materiais estão disponíveis para download e impressão no site da ECA.

LABORATÓRIOS DIDÁTICOS E BIBLIOTECA

No caso dos laboratórios didáticos e da Biblioteca da ECA, além dos protocolos definidos por este documento, poderão apresentar, em razão de suas especificidades, protocolos específicos para o retorno presencial. Caberá ao GT a análise criteriosa e aprovação das propostas, tendo em vista, a ocupação dos espaços, escalas de trabalho de funcionários e a adoção de medidas de segurança sanitária.

Os protocolos podem ser consultados no site da ECA: www.eca.usp.br.

Orientações gerais:

- O uso de máscara é obrigatório durante todo o tempo nos laboratórios;
- Sempre que possível, ter tapetes sanitizantes na entrada dos laboratórios;
- Evitar aglomerações nos laboratórios. Para isso, e caso necessário, reorganizar mobiliário, implantar escalonamento de horários e realizar atendimento agendado;
- Manter à disposição kits de limpeza e desinfecção no espaço e orientar usuários quanto ao seu uso correto;
- Higienizar e guardar os equipamentos e materiais após o uso, quando for o caso;
- Quando necessário, adotar outros EPIs, de acordo com as especificidades das atividades realizadas (toucas, aventais, luva etc.).

ROTINA ADMINISTRATIVA

- As atividades administrativas da ECA retornam de forma presencial. Excepcionalmente e somente nos termos previstos pela Reitoria da USP, poderá ser adotado formato de trabalho híbrido e de forma escalonada.
- Sempre que possível, manter, o atendimento presencial agendado com a pessoa responsável por cada setor, serviço ou departamento e com autorização das chefias, devendo ser priorizado o atendimento por e-mail, telefone ou aplicativo de troca de mensagens;
- Os guichês de atendimento ao público receberão barreiras de acrílico e, quando necessário, demarcações no chão para orientar as filas. Já os setores que não têm guichês de atendimento poderão adaptar locais de atendimento próximos às portas. Setores com atendimento ao público poderão solicitar álcool em gel para uso do público nos guichês.
- Máscaras do tipo PFF2/N95 e do tipo cirúrgicas ou de procedimentos, álcool 70%, sabonete líquido e outros itens de prevenção à Covid-19 poderão ser solicitados junto ao Almoxarifado.

Recomendações:

- Higienizar com álcool 70% as superfícies de sua área de trabalho (telefones, mesas, teclados, mouse, canetas, maçanetas);
- O compartilhamento de equipamentos deve ser feito somente após higienização ou após período de quarentena, dependendo do tipo de equipamento e finalidade;
- Dar prioridade às reuniões em formato remoto.
- Servidores técnico-administrativos devem higienizar as mãos com álcool em gel antes e depois de registrar a entrada e saída no registro de ponto eletrônico (sistema Ifponto).

REFEITÓRIOS E COPAS

Em alguns casos, as copas e refeitórios da ECA tiveram o número de cadeiras reduzido à capacidade do ambiente, a fim de aumentar a distância entre as pessoas durante as refeições. As copas e refeitórios contam com toalhas de papel descartáveis. Também nas copas ou em locais próximos, há dispensers de álcool gel para higienização das mãos.

Recomendações:

- Organizar com os colegas os horários das refeições e evite aglomeração nas copas e refeitórios;
- Liberar o espaço rapidamente para que outras pessoas possam usá-lo e lembrar-se de deixá-lo limpo e organizado quando terminar;
- Durante a refeição, guardar a máscara em um saco plástico; não colocar em cima da mesa. Colocar a máscara logo que terminar a refeição. Ficar sem a máscara o mínimo de tempo possível;
- Cada pessoa deve usar seus próprios utensílios, higienizá-los e não os deixar na copa;
- Evitar alimentar-se na sala de trabalho; utilizar a copa para as refeições;
- Colabore com a equipe de limpeza e ajude a manter o local sempre limpo e organizado.

CUIDADOS QUE CABEM A VOCÊ

- Faça uso da máscara em todas as áreas comuns, salas de trabalho, salas de aula, banheiros e outros espaços compartilhados;
- Evite tocar os olhos, nariz e boca sem antes higienizar as mãos;
- Mantenha portas e janelas abertas para a melhor circulação do ar;

- Evite tocar em corrimãos e maçanetas sem necessidade;
- Se possível, traga máscaras sobressalentes e tenha um saco plástico para guardar as máscaras usadas e reutilizáveis;
- Faça o descarte correto das máscaras descartáveis: utilize duas sacolas plásticas para o descarte, amarre bem e identifique a sacola. O descarte deve ser feito, preferencialmente, nas lixeiras dos sanitários ou nas lixeiras reservadas para material orgânico;
- Se possível, tenha sempre consigo um frasco com álcool gel a 70%;
- Evite compartilhar objetos pessoais e materiais de escritório, canetas etc.;
- Pratique a “etiqueta da tosse”: cubra o nariz e a boca com o antebraço antes de espirrar e ao tossir.
- Tenha garrafas de uso pessoal para o consumo de água. Não utilize os bocais do bebedouro.

O QUE FAZER SE TIVER SINTOMAS?

Pessoas que apresentem sintomas leves a moderados da doença devem ser afastados de suas atividades por período de pelo menos 10 dias a partir do início dos sintomas. Recomenda-se a coleta de RT-PCR entre o 3º e 7º dias de sintomas. Caso o resultado seja negativo, será possível o retorno às suas atividades na ECA assim que tiver melhora clínica.

Caso tenha contato com alguém que testou positivo para covid-19, atenção: se todos os cuidados prévios foram tomados (uso de máscara, distanciamento), nenhuma providência é necessária. Se não tiver tomado esses cuidados e esteja assintomático, recomenda-se, por cautela, o afastamento das atividades presenciais por 10 dias, com a realização de teste RT-PCR, em 3 a 5 dias após o contato. Caso o resultado do teste seja negativo, poderá retornar às atividades presenciais, com observação de sinais e sintomas. Caso apresente algum sintoma, deverá afastar-se das atividades presenciais e realizar o teste RT-PCR.

Dúvidas e sugestões podem ser encaminhadas ao e-mail admeca@usp.br.

As medidas descritas poderão sofrer mudanças em função dos desdobramentos da pandemia na cidade de São Paulo e de instruções pela Reitoria e comissão assessora para o retorno às atividades presenciais na Universidade de São Paulo.

Mais informações:

<https://retornoseguro.usp.br>

Diretrizes aos Dirigentes das Unidades (05/05/2021) - Comissão Assessora com o objetivo de propor diretrizes para o retorno às atividades presenciais na Universidade

São Paulo, 9 de novembro de 2021.

Grupo de Trabalho

Portaria Interna ECA nº 37, 25/08/2021